

Дата обследования «01» марта 2018г.

Согласовано
Начальник УМЦФКиС



В.В. Нефедов
2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МАУ «ФОРЦ»



С.В. Василенко
2018г.

План мероприятий по поэтапному повышению уровня доступности для инвалидов объекта и предоставляемых услуг («дорожная карта» объекта)

Дом спорта
Наименование объекта
г. Белово, ул. Чкалова, 33
Адрес

| № п/п | Наименование мероприятий (в соответствии со ст. 15 федерального закона №181-ФЗ в редакции закона №419-ФЗ и отраслевых порядков доступности объектов и услуг) | Категории МГН (буквенное обозначение) | Срок исполнения (и этап работы*) | Документ, которым предусмотрено исполнение мероприятия (источник финансирования) | Примечание (дата контроля и результат) |
|--|---|--|-------------------------------------|---|---|
| I. СОЗДАНИЕ УСЛОВИЙ ДЛЯ БЕСПРЕЯТСТВЕННОГО ДОСТУПА ИНВАЛИДОВ К ОБЪЕКТУ и предоставляемым в нем услугам | | | | | |
| 1. | Разработка проектно-сметной документации (для строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта) в соответствии с требованиями нормативно-технических документов в сфере обеспечения доступности (по варианту «А» / «Б») | Все категории | 1 этап | | |
| 2. | Осуществление строительства / реконструкции / капитального ремонта объекта (по варианту «А» / «Б») | Все категории | 1 этап | | |
| 3** | Создание условий индивидуальной мобильности для самостоятельного передвижения инвалидов по объекту, в том числе к местам предоставления услуг (по варианту «А» / «Б») | | 1 этап | | |
| 3.1 | По территории объекта | | | | |
| 3.1.1 | Ремонтные работы: | | | | |
| 3.1.2 | Приобретение технических средств адаптации: | | | | |
| 3.2 | По входу в здание | | | | |

| | | | | | |
|--|---|---------------|----------|--|--|
| 3.2.1 | Ремонтные работы: | К, О-н, О-в | 1 этап | | |
| 3.2.2 | Приобретение технических средств адаптации: | | | | |
| 3.3 | По путям движения в здании | | | | |
| 3.3.1 | Ремонтные работы: | | 11 этап | | |
| 3.3.2 | Приобретение технических средств адаптации: | С-п, С-ч | | | |
| 3.4 | По зоне оказания услуг | | | | |
| 3.4.1 | Ремонтные работы: | | | | |
| 3.4.2 | Приобретение технических средств адаптации: | | | | |
| 3.5 | По санитарно-гигиеническим помещениям | | | | |
| 3.5.1 | Ремонтные работы: | К, О-н, О-в | 1 этап | | |
| 3.5.2 | Приобретение технических средств адаптации: | | | | |
| 3.6 | По системе информации - обеспечение информации на объекте с учетом нарушений функций и ограничений жизнедеятельности инвалидов | Все категории | | | |
| 3.6.1 | Надлежащее размещение оборудования и носителей информации (информационного стенда, информационных знаков, таблиц, схем, вывесок) с соблюдением формата (размер, контрастность), единства и непрерывности информации на всем объекте | Все категории | 11 этап | | |
| 3.6.2 | Дублирование необходимой звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической | Все категории | 11 этап | | |
| 3.6.3 | Обеспечение допуска собаки-проводника на объект и организация для нее места ожидания | С | | | |
| 3.6.4 | Обеспечение системы оповещения о чрезвычайных ситуациях и эвакуации с учетом особенностей восприятия | Все категории | | | |
| 3.6.5 | Развитие средств и носителей информации (информационно диспетчерской службы, инфо-киоска, памяток) | Все категории | | | |
| 3.7 | По путям движения к объекту | | | | |
| 3.7.1 | Организация предоставления информации гражданам о наличии адаптированного транспорта к объекту | Все категории | | | |
| 3.7.2 | Организационные мероприятия по решению вопроса доступности пути к объекту от ближайшей остановки пассажирского транспорта | Все категории | | | |
| II. ОБЕСПЕЧЕНИЕ УСЛОВИЙ ДОСТУПНОСТИ УСЛУГ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ОРГАНИЗАЦИЕЙ | | | | | |
| 1** | Обеспечение доступа к месту предоставления услуги на объекте путем оказания работниками организации помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг на объекте, в том числе с сопровождением инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения (К, О, С) | | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение организационно-распорядительных и иных локальных документов учреждения о порядке оказания помощи инвалидам и | Все категории | (1 этап) | | |

| | | | | | |
|-----|---|---------------|----------|--|--|
| | другим маломобильным гражданам | | | | |
| 1.2 | Закрепление в должностных инструкциях персонала конкретных задач и функций по оказанию помощи инвалидам и другим маломобильным гражданам (и их сопровождению) | Все категории | (1 этап) | | |
| 1.3 | Организация систематического обучения (инструктажа) персонала по вопросам оказания помощи на объекте инвалидам и другим маломобильным гражданам (план инструктажа, журнал учета) | Все категории | (1 этап) | | |
| 1.4 | Обеспечение доступной информации для обслуживаемых граждан (инвалидов) о порядке организации доступности объекта и предоставляемых в учреждении услуг, а также порядка оказания (получения) помощи на объекте (на сайте, на информационном стенде, в индивидуальных памятках) | Все категории | (1 этап) | | |
| 1.5 | Предоставление (при необходимости) инвалидам по слуху услуг с использованием русского жестового языка, с допуском на объект (к местам предоставления услуг) сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика | Г,С | (1 этап) | | |
| 2 | Организация предоставления услуг инвалидам по месту жительства (на дому) | | (1 этап) | | |
| 3 | Организация предоставления услуг инвалидам в дистанционном формате | | | | |
| 4 | Создание (развитие) сайта организации, адаптированного с учетом особенностей восприятия, с отражением на нем информации о состоянии доступности объекта и услуг | Все категории | (1 этап) | | |

* - мероприятия 1 этапа (неотложные), 2 этапа (отложенные), 3 этапа (итоговые – капитальный ремонт / реконструкция / строительство нового здания) ** - мероприятия, указанные в п. 3 раздела I (при наличии отклонений от действующих, обязательных к исполнению, требований нормативно-технических документов) и в п. 1 раздела II, подлежат обязательному согласованию с полномочным представителем общественного объединения инвалидов

СОГЛАСОВАНО: Согласовано без замечаний / с замечаниями (не нужное зачеркнуть)

Представитель общественного объединения инвалидов

Замечания и предложения со стороны представителя ООИ***:

Член общественной организации ВОИ

Название организации

Т.Н.Маркинова

Фамилия, Имя, Отчество

Координаты для связи

Дата согласования 19.06.2018г.

*** - может быть приложено в виде Акта согласования или Акта разногласий